



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«05» августа 2011 г.

№ 558-1/0

Москва

Об утверждении локальных нормативных актов  
о студенческом общежитии  
и договоров найма жилого помещения

В соответствии с Уставом Финансового университета  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
  - Положение о студенческом общежитии (приложение №1);
  - Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (приложение №2);
  - Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение №3);
  - Договор найма жилого помещения повышенной комфортности в студенческом общежитии (приложение №4);
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административно-хозяйственным и социальным вопросам Комарова С.А.


Ректор

М.А. Эскиндаров


0002121

Приказ подготовил:

Начальник Правового управления

 - В.А. Мирошникова  
28.07.11

Проректор по административно-хозяйственным  
и социальным вопросам

 - С.А. Комаров

**Приложение № 1**  
**к приказу ректора**  
**Финансового университета**  
от «05» августа 2011 г. № 558-1/0

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

### **1. Общие положения.**

1.1 Студенческое общежитие Финансового университета предназначается для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме.

Студенческое общежитие руководствуется в своей деятельности жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ, уставом Финансового университета, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, приказами и распоряжениями Финансового университета.

Иностранные граждане, граждане СНГ и Балтии, принятые на обучение по межгосударственным договорам между Минобрнауки России и органом управления образованием соответствующих государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Студенческое общежитие содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Финансовому университету, платы за пользование студенческим общежитием, поступающих от приносящей доход деятельности Финансового университета.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Финансового университета, а также других организаций и учреждений не допускается.

1.4. В Студенческом общежитии в соответствии со строительными

нормами и правилами выделяются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и питания.

## **2.Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.**

2.1.Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате);
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- избирать студенческий совет студенческого общежития (далее – студенческий совет) и быть избранными в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

2.2.Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- использовать жилое помещение по назначению;
- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, а также правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, бытовые и коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии заключенного с Финансовым университетом;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- не устанавливать дополнительные энергоемкие и нагревательные приборы.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются руководителем студенческого общежития во внеучебное

время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже одного раза в месяц) генеральных уборок жилых помещений (блоков).

2.4. В студенческом общежитии запрещается:

- появление в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение, употребление и распространение алкоголя, наркотических и токсических веществ;
- хранение проживающими в студенческом общежитии взрывчатых, химически опасных, легковоспламеняющихся веществ и материалов, а также всех видов оружия, отнесенных к таковым в соответствии с Федеральным законом "Об оружии" от 13.12.1996 г. №150-ФЗ;
- курение табачных изделий и кальяна;
- игра в азартные игры;
- содержание животных и птиц.

2.5. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, по представлению руководителя студенческого общежития, к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка Финансового университета.

### **3. Обязанности Финансового университета.**

3.1. Финансовый университет обязан:

- обеспечивать обучающихся местами в студенческом общежитии (при их наличии) в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в студенческом общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, инвентарем и постельными принадлежностями;
- укомплектовывать штат студенческого общежития работниками;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых бытовых, коммунальных и иных услуг;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех

помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и общественную безопасность, а также соблюдение установленного пропускного режима.

3.2. Координацию работы студенческого общежития и заключение договоров найма жилого помещения с проживающими осуществляет проректор по административно-хозяйственным и социальным вопросам (далее - проректор).

#### **4. Обязанности руководителя студенческого общежития.**

4.1. Руководитель студенческого общежития назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Финансового университета.

4.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение в студенческое общежитие на основании приказа ректора и заключенного договора найма жилого помещения, паспорта, справки о состоянии здоровья, военного билета (приписного свидетельства);

- содержание помещений студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- предоставление документов для регистрации проживающих в ОВД;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья (один раз в десять дней);

- устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;

- обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления неисправностей по их эксплуатации и санитарному содержанию и принятию мер по их устранению. Обход не допускается в период с 22.00 до 07.00 часов, кроме случаев аварии или иных чрезвычайных ситуаций;

- противопожарную безопасность для проживающих в студенческом общежитии;

- учет и доведение до проректора замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению

жилищно-бытовых условий;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории.

4.3.Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам студенческого общежития;

- совместно с студенческим советом рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и работниками студенческого общежития.

## **5.Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.**

5.1.Вселение в студенческое общежитие осуществляется на основании заключаемого договора найма жилого помещения в студенческом общежитии или договора найма жилого помещения повышенной комфортности, в котором указывается номер жилого блока и комната студенческого общежития.

Не допускается самовольное переселение из одной комнаты в другую.

Студенты в период нахождения в академическом отпуске обязаны освободить занимаемые места в студенческом общежитии.

Период пользования студенческим общежитием студентами, находящимися на производственной практике, определяется в соответствии с приказом ректора Финансового университета.

5.2. Возможность пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям, определяется проректором Финансового университета.

5.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В соответствии со ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации обучающийся выселяется из студенческого общежития после издания приказа ректора об его отчислении из Финансового университета.

5.5. При отчислении из Финансового университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают жилое помещение в студенческом общежитии в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.6. Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся из числа студентов Финансового университета, создавшим семью (студенческим семьям), определяются исходя из имеющегося жилого фонда и должны предоставляться на изолированных этажах, в отдельных блоках, квартирах, с соблюдением санитарных норм их проживания. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

5.7. Принятие на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается по согласованию с ректором и профсоюзной организацией Финансового университета.

## **6. Оплата за проживание в студенческом общежитии.**

6.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов обучающихся на бюджетной основе составляет пять процентов размера государственной академической стипендии (п.3 ст.16 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании от 22.08.1996 №125-ФЗ).

6.2. Оплата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов 1 и 2 групп.

6.3. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, пользование бытовыми и коммунальными услугами (за исключением студентов обучающихся на бюджетной основе) устанавливается Финансовым университетом в соответствии с прейскурантом.

6.4. Оплата за пользование студенческим общежитием, бытовыми и коммунальными услугами взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа следующего за истекшим месяцем, за все время проживания и период каникул.

6.5. Финансовый университет вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем предоставления которых установлены дополнительным соглашением к



договору найма жилого помещения. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения.

6.6. Пользование в жилых комнатах личными электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения руководителя студенческого общежития с внесением в установленном Финансовым университетом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.7. Внесение оплаты за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека либо бланка строгой отчетности (квитанция) или путем оплаты через систему информационно-платежных терминалов путем списания денежных средств с их счета.

## **7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

7.1. В студенческом общежитии проживающими избирается студенческий совет представляющий их интересы.

Студенческий совет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает руководителю студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

8.2. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также решениями студенческого совета и руководителя студенческого общежития.

**Приложение № 2**  
**к приказу ректора**  
**Финансового университета**  
от «05» августа 2011 г. № 558-1/0

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка студенческого общежития**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Финансового университета (далее – Правила) разработаны на основании жилищного законодательства, других нормативных правовых актов Российской Федерации.
- 1.2. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для временного проживания иногородних студентов, аспирантов, докторантов очной формы обучения (далее – проживающие).
- 1.3. Выполнение настоящих Правил обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.
- 1.4. С обучающимся, нуждающимся в студенческом общежитии, заключается договор найма жилого помещения (далее – Договор найма) заключаемый в двух экземплярах: один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации студенческого общежития Финансового университета.

#### **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

- 2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора Финансового университета, договора найма и их личных заявлений.
- 2.2. Вселение в студенческое общежитие производится руководителем студенческого общежития на основании направления на заселение, паспорта, справки о состоянии здоровья вселяемого и военного билета (приписного свидетельства).
- 2.3. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Положением о студенческом общежитии, настоящими Правилами, пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным

порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком освобождения мест в студенческом общежитии.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание оплаты за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека либо бланка строгой отчетности (квитанция) или путем оплаты через систему информационно-платежных терминалов путем списания денежных средств с их счета.

2.5. Оплата за проживание в студенческом общежитии, пользование бытовыми и коммунальными услугами взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул.

2.6. В случае расторжения договора проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в студенческом общежитии, сдав руководителю студенческого общежития в установленном порядке данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Период пользования студенческим общежитием студентами, находящимися на производственной практике, определяется в соответствии с приказом ректора Финансового университета.

2.8. Возможность пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям, определяется проректором Финансового университета.

### **3. Порядок прохода в студенческое общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Финансового университета предъявляют служебное удостоверение или кампусную карту.

Пропуск гостей осуществляется по заявке от проживающих в студенческом общежитии.

В специальном журнале учета посетителей студенческого общежития записываются сведения о приглашенных. Время посещения с 09.00 до 22.00 часов.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. При вносе крупногабаритных вещей (электробытовых приборов, мебели и др.) производится регистрация дежурным администратором в специальном журнале.

Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается при наличии материального пропуска, выданного администрацией студенческого общежития.

#### **4.Права проживающих в студенческом общежитии**

4.1.Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития ;
- обращаться к администрации студенческого общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет студенческого общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться электробытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

#### **5.Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1.Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- использовать жилое помещение по назначению;
- выполнять условия заключенного с Финансовым университетом договора найма;
- соблюдать правила пользования жилым помещением;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией студенческого общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в студенческом общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину, чистоту и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности, правила пользования лифтами;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухнях - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией студенческого общежития с целью контроля за соблюдением Правил, проверки сохранности имущества, чистоты, проведения профилактических и других видов работ с 9.00 до 22.00 часов;
- своевременно передавать на хранение администрации студенческого общежития дубликаты ключей от жилых помещений.

#### 5.2. Проживающим запрещается:

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделку или замену замков без разрешения администрации студенческого общежития;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- незаконно проводить посторонних лиц в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
- появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- хранение, употребление и продажа наркотических средств;
- хранение огнестрельного, пневматического и холодного оружия;
- курение табачных изделий и кальяна, игра в карты и другие азартные игры;
- самовольное переселение из одной комнаты в другую;
- самовольное перенесение инвентаря из одной комнаты в другую;
- самовольное проведение ремонта электросети и системы водоснабжения блока;
- несанкционированное подключение электроприборов к электросети;
- содержание в студенческом общежитии животных и птиц;
- хранение легковоспламеняющихся токсичных и ядовитых жидкостей;
- использование в жилых помещениях источников открытого огня;
- наклеивание на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявлений и т.д.;
- выполнение в помещении работ или совершение других действий создающих повышенный шум и вибрацию, нарушающих нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.

С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

## **6.Права руководителя студенческого общежития**

6.1.Руководитель студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения проректору по административно-хозяйственным и социальным вопросам по улучшению условий проживания в студенческом общежитии и о применении мер поощрения, а также дисциплинарного воздействия к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

## **7.Обязанности руководителя студенческого общежития**

7.1.Руководитель студенческого общежития обязан:

-обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

-содержать помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

-содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, принимать меры для обеспечения проведения текущего ремонта студенческого общежития, инвентаря, оборудования;

-принимать меры к оперативному устранению неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития ;

-обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий;

-обеспечивать обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления неисправностей при их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

-производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

-предоставлять проживающим в студенческом общежитии право пользоваться электробытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

-принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

-обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке студенческого общежития и закрепленной за общежитием территории;

-обеспечивать противопожарную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

-содействовать работе студенческого совета студенческого общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- переселять в случае заболевания обучающихся в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.

## **8.Общественные органы управления студенческим общежитием**

8.1.В студенческом общежитии проживающими избирается студенческий совет студенческого общежития (далее студенческий совет), представляющий их интересы.

Студенческий совет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию студенческого общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

8.2.Избираемый студенческий совет руководствуется настоящими Правилами.

8.3.В каждой комнате (блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета и администрации студенческого общежития.

## **9.Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.**

9.1. Проживающие могут быть выселены из студенческого общежития при расторжении договора найма в случаях:

- невнесения проживающим платы за жилое помещение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов других проживающих, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использования жилого помещения не по назначению.

**Приложение № 3**  
**к приказу ректора**  
**Финансового университета**  
от «05» августа 2011 г. № 558-1/0

**Договор найма**  
**жилого помещения в студенческом общежитии**

г. Москва

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем Университет, в лице проректора по административно-хозяйственным и социальным вопросам Комарова С.А., действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и гражданин(ка) \_\_\_\_\_,

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем Проживающий, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем

**I. Предмет Договора**

1.1. Университет предоставляет для проживания на период обучения место в студенческом общежитии по адресу

\_\_\_\_\_ (далее – жилое помещение).

**II. Права и обязанности Проживающего**

2.1. Проживающий имеет право на:

- 1) использование жилого помещения для проживания;
- 2) пользование общим имуществом в студенческом общежитии;
- 3) расторжение в любое время настоящего Договора.

Проживающий может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Проживающий обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- 3) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, содержать в сохранности имущество, находящееся в нем;
- 4) не допускать самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения ;



5) своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные и бытовые услуги (обязательные платежи) с даты заключения настоящего Договора;

6) переселяться на время капитального ремонта студенческого общежития в связи с производственной необходимостью в другое жилое помещение, предоставленное Университетом (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Проживающего от переселения в это жилое помещение Университет может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Университета для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщать о них руководителю студенческого общежития;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;

10) освободить жилое помещение при расторжении или прекращении настоящего Договора;

11) сдать Университету жилое помещение в течение трех дней с даты расторжения или прекращения настоящего Договора в надлежащем состоянии. При наличии задолженности по оплате жилого помещения, бытовых и коммунальных услуг погасить ее в течение 3 дней.

Проживающий несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### III. Права и обязанности Университета

3.1. Университет имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, бытовые и коммунальные услуги;

2) расторгнуть настоящий Договор в случаях нарушения Проживающим жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Университет может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Университет обязан:

1) передать Проживающему пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) содержать в надлежащем состоянии и осуществлять ремонт имущества общежития;

- 3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
  - 4) обеспечивать сохранность жилого помещения;
  - 5) предоставлять Проживающему на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития жилое помещение без расторжения настоящего Договора;
  - 6) информировать Проживающего о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;
  - 7) обеспечивать предоставление Проживающему коммунальных и бытовых услуг;
  - 8) принимать в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Проживающего.
- Университет несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Проживающий в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Университета допускается в случаях:

- 1) невнесения Проживающим платы за жилое помещение и (или) коммунальные и бытовые услуги в течение 3 месяцев;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Проживающим;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению;
- 5) отчисления из Университета;
- 6) отсутствия Проживающего в общежитии более 2 месяцев.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Проживающий должен освободить жилое помещение в течение 3 дней.

#### V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов Университета обучающихся на бюджетной основе не могут превышать 5% от размера стипендии.

5.2. От оплаты за проживание в студенческом общежитии освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения), дети-инвалиды и инвалиды I и II группы.

5.3. В оплату за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем;
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования;
- *охрана (может частично оплачиваться за счет проживающих).*

5.4. Прием наличных денег от Проживающего производится с применением контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека либо бланка строгой отчетности (квитанция) или путем оплаты через систему информационно-платежных терминалов путем списания денежных средств с их счета.

5.5. Оплата за проживание в студенческом общежитии может взиматься ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца или сразу за несколько месяцев вперед.

## VI. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае причинения ущерба имуществу Университета Проживающий возмещает причиненный ущерб в полном объеме.

## VII. Прочие условия

7.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других обстоятельств непреодолимой силы) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

7.3. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и заключается на срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Университета, другой - у Проживающего.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Университет	Проживающий
Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» 125993, ГСП-3, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 49 ИНН 7714086422 КПП 771401001 УФК по г. Москве (Финансовый университет л/с 03731828080) Р/с 40503810600001009079 Отделение I Московского ГТУ Банка России г. Москва 705 БИК 044583001 КБК 30330201010010000130 п. 9 р. Р-82808/1 от 23.10.2009 г.	ФИО _____ _____ Серия паспорта _____ номер _____ Выдан _____ Дата выдачи _____ Код _____ подразделения _____ Адрес постоянного места жительства _____ _____
Проректор _____ С.А. Комаров	Телефон _____ / _____ /
М.П.	(подпись)

Приложение № 4  
к приказу ректора  
Финансового университета  
от « 05 » августа 2011 г. № 558-1/0

**Договор  
найма жилого помещения повышенной комфортности  
в студенческом общежитии**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем Университет, в лице проректора по административно-хозяйственным и социальным вопросам Комарова С.А., действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_ доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
именуемый(ая) в дальнейшем Проживающий, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. Университет предоставляет для проживания на период обучения жилое помещение повышенной комфортности в студенческом общежитии по адресу \_\_\_\_\_, и оказывает следующие дополнительные услуги:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Обязанности сторон

2.1. Проживающий имеет право на:

- 1) использование жилого помещения для проживания;
- 2) пользование общим имуществом в студенческом общежитии;
- 3) расторжение в любое время настоящего Договора.

Проживающий может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 2.2. Проживающий обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - 2) соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
  - 3) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.
  - 4) не допускать самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения;
  - 5) своевременно вносить плату за предоставляемые услуги.
  - 6) вносить плату за жилое помещение, коммунальные и бытовые услуги с даты заключения настоящего Договора;
  - 7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Университета для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных работ;
  - 8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них руководителю студенческого общежития;
  - 9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;
  - 10) освободить жилое помещение при расторжении или прекращении настоящего Договора;
  - 11) при освобождении жилого помещения сдать его Университету в надлежащем состоянии, при наличии задолженности по оплате жилого помещения, коммунальных и бытовых услуг погасить ее в течение 3 дней.
- Проживающий несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 2.3. Университет имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные и бытовые услуги;
- 2) расторгнуть настоящий Договор в случаях нарушения Проживающим жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

## 2.4. Университет обязан:

- 1) передать Проживающему жилое помещение повышенной комфортности в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) содержать в надлежащем состоянии и осуществлять ремонт имущества общежития;
- 3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) обеспечивать сохранность жилого помещения;

5) предоставлять Проживающему на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития жилое помещение без расторжения настоящего Договора;

6) информировать Проживающего о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

7) обеспечивать предоставление Проживающему коммунальных и бытовых услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Проживающего в соответствии с подпунктом 10 п. 2.1. Настоящего Договора;

Университет несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### 3. Расторжение и прекращение Договора

3.1. Проживающий в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Университета допускается в случаях:

1) невнесения Проживающим платы за жилое помещение повышенной комфортности, коммунальные и бытовые услуги в течение 3 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Проживающим;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению;

5) с отчислением из Университета;

6) отсутствия Проживающего в общежитии более 2 месяцев.

3.4. Настоящий Договор прекращается в связи с окончанием срока обучения.

3.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Проживающий должен освободить жилое помещение в течение трех дней.

### 4. Оплата за проживание в студенческом общежитии.

4.1. В соответствии с прейскурантом стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ рублей.

При изменении прейскуранта стоимости услуг Стороны подписывают Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.2. Проживающий оплачивает предоставленные в соответствии с пунктом 1 настоящего Договора услуги не позднее 10 числа текущего месяца.

4.3. Прием наличных денег от Проживающего производится с применением контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека либо бланка строгой отчетности (квитанция) или путем оплаты через систему информационно-платежных терминалов путем списания денежных средств с их счета.

### 5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении сроков оплаты с Проживающего взыскивается неустойка в размере 0,2% от стоимости предоставленных услуг за каждый календарный день просрочки платежа начиная со дня, следующего после дня истечения срока оплаты.

5.3. В случае причинения ущерба имуществу Университета Проживающий возмещает причиненный ущерб в полном объеме.

## 6. Прочие условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других обстоятельств непреодолимой силы) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и заключается на срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Университета, другой - у Проживающего.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Университет	Проживающий
Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» 125993, ГСП-3, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 49 ИНН 7714086422 КПП 771401001 УФК по г. Москве (Финансовый университет л/с 03731828080) Р/с 40503810600001009079 Отделение I Московского ГТУ Банка России г. Москва 705 БИК 044583001 КБК 30330201010010000130 п. 9 р. Р-82808/1 от 23.10.2009 г.	ФИО _____ _____
	Серия паспорта _____ номер _____
	Выдан _____
	Дата выдачи _____ Код подразделения _____
	Адрес постоянного места жительства _____
Проректор _____ С.А. Комаров	Телефон _____ / _____ /
М.П.	(подпись)